

附件 2

漓江学院 2020 年辅导员、管理服务人员招聘计划信息表（2020.09.15）

职位编号	职位名称	招聘人数	学历学位或职称要求	学科专业要求	素质、经验或能力要求	用人单位及联系方式		备注
LYB2020013-19	辅导员	7	硕士以上学位或优秀本科毕业生	不限, 思想政治教育、心理学专业优先	中共党员; 在校期间担任过学生干部或有学生工作经历者优先	学生事务部	联系人: 陈老师 林老师 联系地址: 知善楼 8101 室 联系电话: 0773-3696200 E-mail: ljxyfdy2019@126.com	已完成 6, 剩余 1
LYB2020020	宣传干事	1	硕士研究生	新闻学类、汉语言文学类、文秘类、思想政治教育类及相关专业优先	1.中共党员, 具有良好的思想道德品质; 2.具有较强的文字写作功底; 3.具有较强的活动策划能力和执行力; 4.具有良好的团队合作精神和沟通协调能力; 5.有新媒体运营管理经验者优先考虑。	党政事务部		
LYB2020021-22	二级学院办公室秘书	2	硕士以上学位或优秀本科毕业生	不限, 文科类专业优先	1.中共党员, 原则性强; 2.文字能力强, 能撰写各类文稿; 3.具有较强的组织、管理和协调能力, 能熟练运用各类办公软件; 4.有相关工作经验者优先。			
LYB2020023	校团委干事	1	硕士以上学位或优秀本科毕业生	不限	1.中共党员或共青团员; 2.热爱团学工作, 有较强的事业心和责任感, 有良好的团队合作精神、表达沟通能力和文字功底; 3.有高校团学学生干部工作经历, 获得校级及以上荣誉者优先。	学生事务部		
LYB2020024	学生管理干事	1	本科以上学历	不限	1.能熟练使用OFFICE等办公软件; 2.工作细致, 有责任心, 乐于奉献, 有一定的文字功底; 3.有学生管理经验或在校期间担任校级学生干部者优先考虑。			

LYB2020025	师资干事	1	硕士以上学位	教育学类、管理学(教育经济与管理、人力资源管理)	中共党员;熟悉人事管理及师资队伍建设工作;具有良好的语言文字表达能力;熟练使用各种办公软件;有师资管理工作经验者优先	人力资源部		
LYB2020031	会计	1	本科及以上或中级职称	会计相关专业	擅长计算机应用或有高校会计工作经验者优先	财务资产处		
招聘人数		14人						